

Số: /KH-UBND

Bắc Sơn, ngày tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức tiếp công dân phục vụ Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025

Thực hiện Luật Tiếp công dân, Chỉ thị số 35/CT-TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị, Nghị quyết số 759/2014/NQ-UBTVQH13 ngày 15/5/2014 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội; Kế hoạch số 166/KH-UBND ngày 15/01/2025 của UBND thị xã Bắc Sơn; Để góp phần đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn phường Bắc Sơn trong dịp Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025; Chủ tịch UBND phường ban hành Kế hoạch tổ chức tiếp công dân như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

1.1. Tăng cường, nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo; đảm bảo tất cả công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đều được tiếp, hướng dẫn đúng pháp luật; tiếp nhận, xử lý kịp thời và theo dõi, đôn đốc kết quả giải quyết đơn của công dân; hạn chế tối đa khiếu kiện phức tạp, đông người vượt cấp lên thị xã, tỉnh và ra Trung ương nhất là trong thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025, góp phần bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội.

1.2. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của các công chức chuyên môn, các ban ngành đoàn thể, các cơ quan đơn vị trên địa bàn phường trong việc tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, nhất là các công chức chuyên môn làm nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở Tiếp công dân phường.

2. Yêu cầu

Đảm bảo sự phối hợp thường xuyên, chặt chẽ giữa bộ phận Tiếp công dân phường với các công chức chuyên môn có liên quan trong việc tiếp công dân tại Trụ sở Tiếp công dân phường; giữa bộ phận Bộ phận tiếp công dân phường với Ban tiếp công dân UBND thị xã trong công tác tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo; tăng cường trao đổi thông tin, dự báo tình hình để chủ động phòng ngừa, xử lý các tình huống phức tạp theo quy định.

Đảm bảo an ninh trật tự Trụ sở Tiếp công dân phường; theo dõi, nắm chắc tình hình, chủ động xử lý kịp thời khi có đoàn công dân đông người khiếu kiện, nhất là trong thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

Để đảm bảo thực hiện tốt mục đích, yêu cầu tại Mục I, Kế hoạch này, Bộ phận tiếp công dân thường xuyên tại trụ sở UBND phường, các công chức chuyên môn, các ban ngành đoàn thể, cơ quan, đơn vị có liên quan trên địa bàn phường cần tập trung thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ sau:

1. Duy trì phối hợp thực hiện tốt công tác tiếp công dân; tổ chức, thực hiện

việc tiếp công dân đảm bảo hiệu quả tại Trụ sở Tiếp công dân UBND phường trong dịp Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025.

2. Nâng cao tinh thần trách nhiệm trong quá trình thực hiện nhiệm vụ tại Trụ sở Tiếp công dân, địa điểm tiếp công dân; ngoài việc tiếp công dân cần làm tốt công tác dân vận, giải đáp, hướng dẫn, tuyên truyền để công dân hiểu đường lối, chủ trương của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước.

3. Đối với các vụ việc phức tạp, đông người, công dân tập trung đến Trụ sở Thị ủy, UBND thị xã và Trụ sở Tiếp công dân thị xã khiếu kiện thì cấp ủy, chính quyền địa phương phải phối hợp chặt chẽ với Ban Tiếp công dân thị xã, các cơ quan, đơn vị có liên quan tăng cường công tác dân vận, tham gia tiếp, giải đáp, tuyên truyền, vận động công dân.

4. Nắm chắc tình hình khiếu kiện, phát hiện sớm những điểm, những nơi phát sinh khiếu kiện đông người, phức tạp, tiềm ẩn nguy cơ mất an ninh trật tự để kịp thời kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền có biện pháp xử lý dứt điểm vụ việc, không để phát sinh “điểm nóng”.

5. Chủ động phối hợp chặt chẽ với Ban Tiếp công dân thị xã, tinh đề nắm bắt tình hình, kịp thời báo cáo, trao đổi, cung cấp thông tin, kết quả giải quyết vụ việc và tham gia tiếp, thuyết phục, vận động công dân của phường Bắc Sơn trở về địa phương (khi có yêu cầu).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chủ tịch UBND phường:

Thực hiện nghiêm túc Luật Tiếp công dân, bố trí cán bộ, công chức thường trực tiếp công dân, nắm bắt tình hình diễn biến khiếu kiện ở địa bàn, khi phát hiện đoàn đông người có ý định lên Trụ sở Ban TCD thị xã, hoặc Ban TCD tỉnh phải báo cáo cấp trên để có biện pháp giải quyết kịp thời, hạn chế khiếu kiện vượt cấp.

Tăng cường trách nhiệm, tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc thuộc thẩm quyền, nhất là các vụ việc đã có văn bản chuyển đơn, chỉ đạo của các cơ quan đơn vị cấp trên.

Giao Công an phường chủ trì, chủ động theo dõi, rà soát nắm chắc tình hình, dự báo các tình huống có thể xảy ra, nhất là trong dịp Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025, không để bị động, bất ngờ; kịp thời phát hiện đấu tranh, có biện pháp ngăn chặn, không để công dân lợi dụng kích động khiếu kiện gây phức tạp về an ninh trật tự; tham mưu cho cấp ủy, chính quyền biện pháp xử lý những tình huống phức tạp, các vụ việc khiếu kiện đông người ngay tại cơ sở, không để phát sinh “điểm nóng” gây mất trật tự an toàn xã hội.

2. Bộ phận Tiếp công dân phường

Thực hiện tốt việc đảm bảo điều kiện, trang thiết bị, quản lý Trụ sở Tiếp công dân phường; tham mưu, phục vụ tốt việc tiếp công dân đột xuất, định kỳ của lãnh đạo UBND phường; phối hợp với UBKT Đảng ủy, công chức làm nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên tại trụ sở tiếp công dân phường, tham mưu, phục vụ kỳ TCD của Bí thư Đảng ủy, TT. HĐND phường tiếp công dân định kỳ theo quy định.

Duy trì thực hiện tốt công tác phối hợp trong tiếp công dân; tổ chức tốt công tác tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở Tiếp công dân phường các ngày

làm việc (từ thứ 2 đến thứ 6) hằng tuần theo quy định của Luật Tiếp công dân; phân công cán bộ, công chức trực tiếp tiếp công dân trong các ngày nghỉ thứ 7, Chủ nhật và ngoài giờ hành chính, không để bị động, bất ngờ, kịp thời tham mưu xử lý các tình huống có thể xảy ra tính chất phức tạp.

Phối hợp với Công an phường, Ban Chỉ huy quân sự phường, UB. MTTQ các tổ chức đoàn thể chính trị phường nắm tình hình khiếu nại, tố cáo; những nơi có yếu tố xảy ra khiếu kiện đông người để kiến nghị kịp thời Chủ tịch UBND phường chỉ đạo xem xét giải quyết, không để phát sinh điểm nóng.

3. Đề nghị đại diện Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy thực hiện tốt việc tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở Tiếp công dân phường theo quy định của Luật Tiếp công dân; phối hợp Bộ phận Tiếp công dân phường thường xuyên theo dõi, nắm chắc diễn biến tình hình khiếu kiện trên địa bàn phường, phát hiện những điểm, những nơi có yếu tố xảy ra khiếu nại, tố cáo đông người để kiến nghị kịp thời cấp có thẩm quyền có biện pháp giải quyết dứt điểm không để công dân lợi dụng khiếu kiện, kích động gây phức tạp về an ninh trật tự, phát sinh thành điểm nóng.

4. Đề nghị UB.MTTQ phường các tổ chức đoàn thể chính trị xã hội phường, các khu phố chủ động nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của quần chúng nhân dân trên địa bàn; các hội viên, đoàn viên của tổ chức mình để kịp thời động viên, tuyên truyền, giải thích và thông báo cho các đồng chí lãnh đạo Thường trực Đảng ủy, HĐND, các đồng chí lãnh đạo UBND phường để kịp thời có phương án giải quyết ngay tại cơ sở, tránh để tình trạng khiếu kiện vượt cấp.

5. Yêu cầu cán bộ, công chức làm nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở Tiếp công dân phường nâng cao tinh thần trách nhiệm trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, làm tốt công tác dân vận, hướng dẫn, giải thích, tuyên truyền để công dân hiểu và chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tiếp công dân phục vụ Tết Nguyên đán Ất Ty năm 2025; yêu cầu phòng, Bộ phận tiếp công dân, các công chức chuyên môn, ban ngành đoàn thể, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường có liên quan nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT. Thị ủy, HĐND thị xã;
- UBND thị xã;
- TT Đảng ủy, HĐND phường;
- Công an phường;
- BCH Quân sự phường;
- Các công chức chuyên môn phường;
- Bộ phận TCD phường;
- Các khu phố;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Trường